DATOS DEL PROCESO
Asunto:
Medio de control:
Convocante y/o Demandante:
Convocado y/o Demandado:
Radicación:
Cuantía: :
Despacho Judicial:
Fecha de la Audiencia Prejudicial y/o Primera Audiencia:
TEMA JURIDICO
1. ANÁLISIS FACTICO
1.1. Hechos de la demanda y/o solicitud de conciliación:
1.2. Resumen del caso:
1.3. Puntos en discrepancia con los hechos de la solicitud y/o demanda.
LOS ANTERIORES ÍTEMS DEBEN SER LLENADOS POR EL APODERADO A CARGO, PREVIO A LA REMISIÓN AL ÁREA INVITADA QUE COLABORARÁ CON EL ANÁLISIS DE LA PRESNTE FICHA.LOS ÍTEMS POSTERIORES SERÁN LLENADOS POR DICHA ÁREA.
2. EXPLICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS REALIZADOS POR EL COMITÉ DE CONCILIACIÓN DE LAS PRUEBAS Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS, SI EL PRESENTE CASO YA FUE SOMETIDO A SU ESTUDIO:
3. RESUMEN DEL CONCEPTO DEL ÁREA INVITADA PARA ATENDER LA DEFENSA DEL PRESENTE CASO.
4. ENUMERACIÓN Y EXPLICACIÓN DE CADA UNA DE LAS PRUEBAS DE LA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA:
5. JURISPRUDENCIA INVOCADA:
6. EXPLICACIÓN DE LA RESPUESTA DE LOS HECHOS DE LA DEMANDA (SI APLICA):
7. VIABILIDAD DE LAS PRETENSIONES DEL PRESENTE CASO:
8. RECOMENDACIÓN SOBRE REALIZAR ALGÚN TIPO DE ARREGLO COMO SOLUCIÓN DEL CONFLICTO (SI APLICA):

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR EL FORMATO

"FICHA TÉCNICA EN PROCESOS DE NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE CONTENIDO LABORAL REALIZADA POR EL APODERADO DEL CASO"

OBJETIVO: Recolectar todo tipo de información útil para que el apoderado a cargo del asunto analice el caso.
ALCANCE: El personal de apoyo jurídico deberá utilizar este formato para registrar la información, pruebas, conceptos y análisis del caso.

Para el diligenciamiento correcto del formato tenga en cuenta lo siguiente:

DATOS DEL PROCESO:

Asunto: Registre el caso a tratar**.**
Medio de control: Registre el tipo de acción incoada.
Convocante y/o Demandante: Registre el nombre del solicitante de conciliación y/o demandante.
Convocado y/o Demandado: Registre el nombre de la persona y/o entidad llamada a conciliar y/o demandado.
Radicación: Registre el número de proceso que otorga la procuraduría y/o juzgado de turno.
Cuantía: Registre el valor en pesos de la pretensión.
Despacho judicial: Registre el número de la procuraduría y/o juzgado de conocimiento.
Fecha de la Audiencia Prejudicial y/o Primera Audiencia: Registre el día, mes y año de la citación realizada por la procuraduría y/o juzgado.

TEMA JURIDICO

1. ANÁLISIS FACTICO
1.1. Hechos de la demanda y/o solicitud de conciliación: Registre los hechos de la demanda y/o solicitud de conciliación.
1.2. Resumen del caso: Registre el resumen del caso respectivo.
1.3. Puntos en discrepancia con los hechos de la solicitud y/o demanda: Registre el análisis de los hechos demandados y/o solicitados que no concuerden con la realidad fáctica.

2. **EXPLICACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS REALIZADOS POR EL COMITÉ DE CONCILIACIÓN DE LAS PRUEBAS Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS, SI EL PRESENTE CASO YA FUE SOMETIDO A SU ESTUDIO:** Escriba de manera detallada los lineamientos tratados en anterior comité de defensa judicial sobre éste mismo caso.

3. **RESUMEN DEL CONCEPTO DEL ÁREA INVITADA PARA ATENDER LA DEFENSA DEL PRESENTE CASO:** Registre el concepto de la persona invitada sobre el presente caso.

4. **ENUMERACIÓN Y EXPLICACIÓN DE CADA UNA DE LAS PRUEBAS DE LA E.S.E. CARMEN EMILIA OSPINA:** Registre las pruebas idóneas para lograr un fallo favorable a la entidad.

5. **JURISPRUDENCIA INVOCADA:** Registre jurisprudencia pertinente aplicable al presente caso.

6. **EXPLICACIÓN DE LA RESPUESTA DE LOS HECHOS DE LA DEMANDA:** Registre el resumen de la contestación de la demanda y sus fundamentos jurídicos.

7. **VIABILIDAD DE LAS PRETENSIONES DEL PRESENTE CASO: R**egistre el concepto del invitado sobre las pretensiones del demandante.

8. **RECOMENDACIÓN SOBRE REALIZAR ALGÚN TIPO DE ARREGLO COMO SOLUCIÓN DEL CONFLICTO:** Registre el concepto y explicación del invitado sobre la posibilidad de hacer un tipo de acuerdo con el demandante.

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	Descripción el Cambio	Fecha de aprobación
1	Elaboración del documento	29/06/2017
Nombre: Paola Rozo Escobar Cargo: Ing. Industrial de Calidad	Nombre: Naudy Martínez Murillo Cargo: Coordinadora de Calidad	Nombre: Nubia Aguilar Becerra Cargo: Coordinador Jurídico
Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**